
**埼玉県電子入札共同システム
電子入札システム
操作マニュアル
(質問回答—川口市医療センター版)**

目次

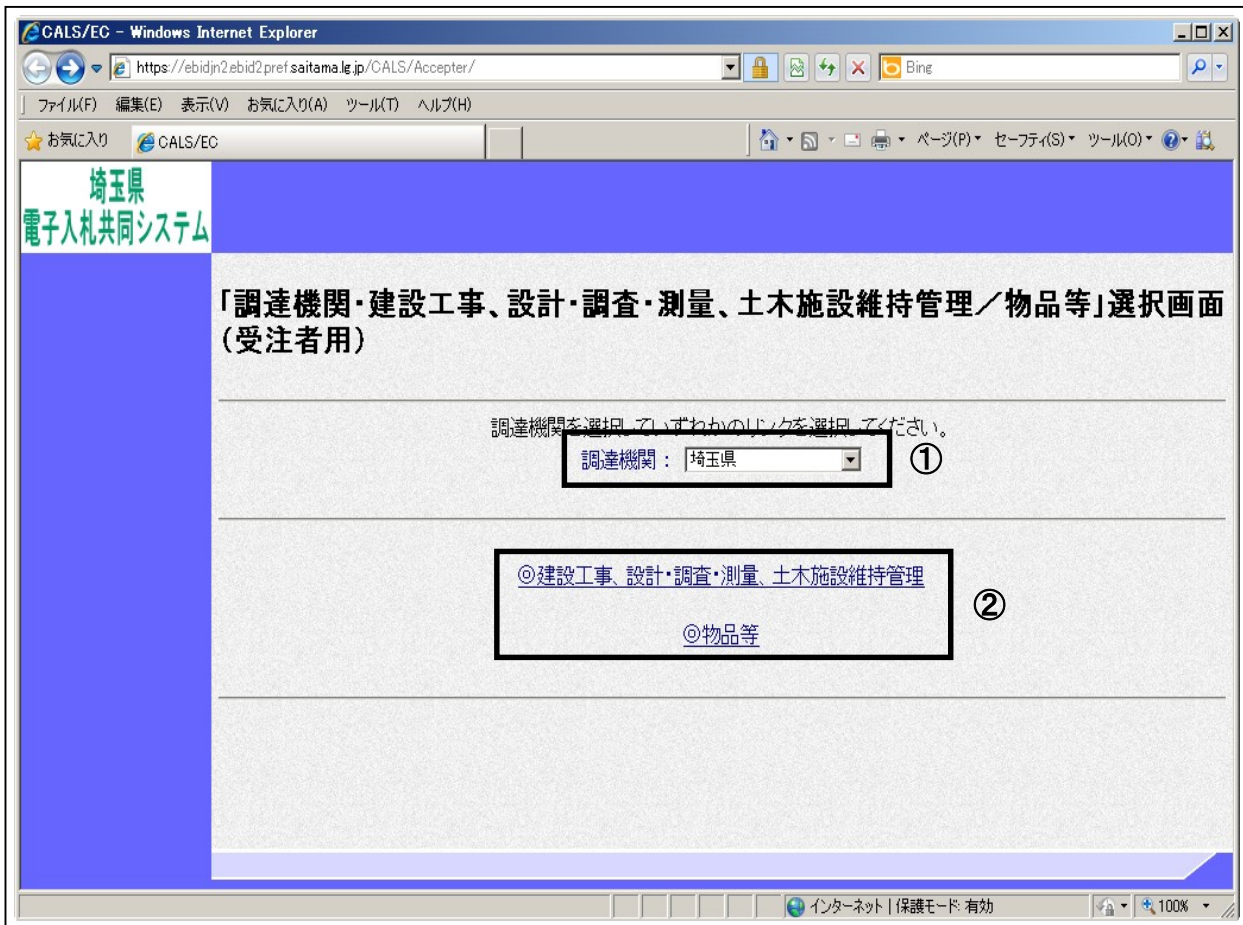
1. 質問回答機能にログインする..... 1-1
2. 入札参加申請及び設計図書に関する質問を行う..... 2-1
3. 設計図書に関する質問の回答を表示する..... 3-1

1. 質問回答機能にログインする

1. 質問回答機能にログインする

メインメニュー(受注者用)の表示

川口市ホームページより、電子入札システムへ遷移できます。



操作説明

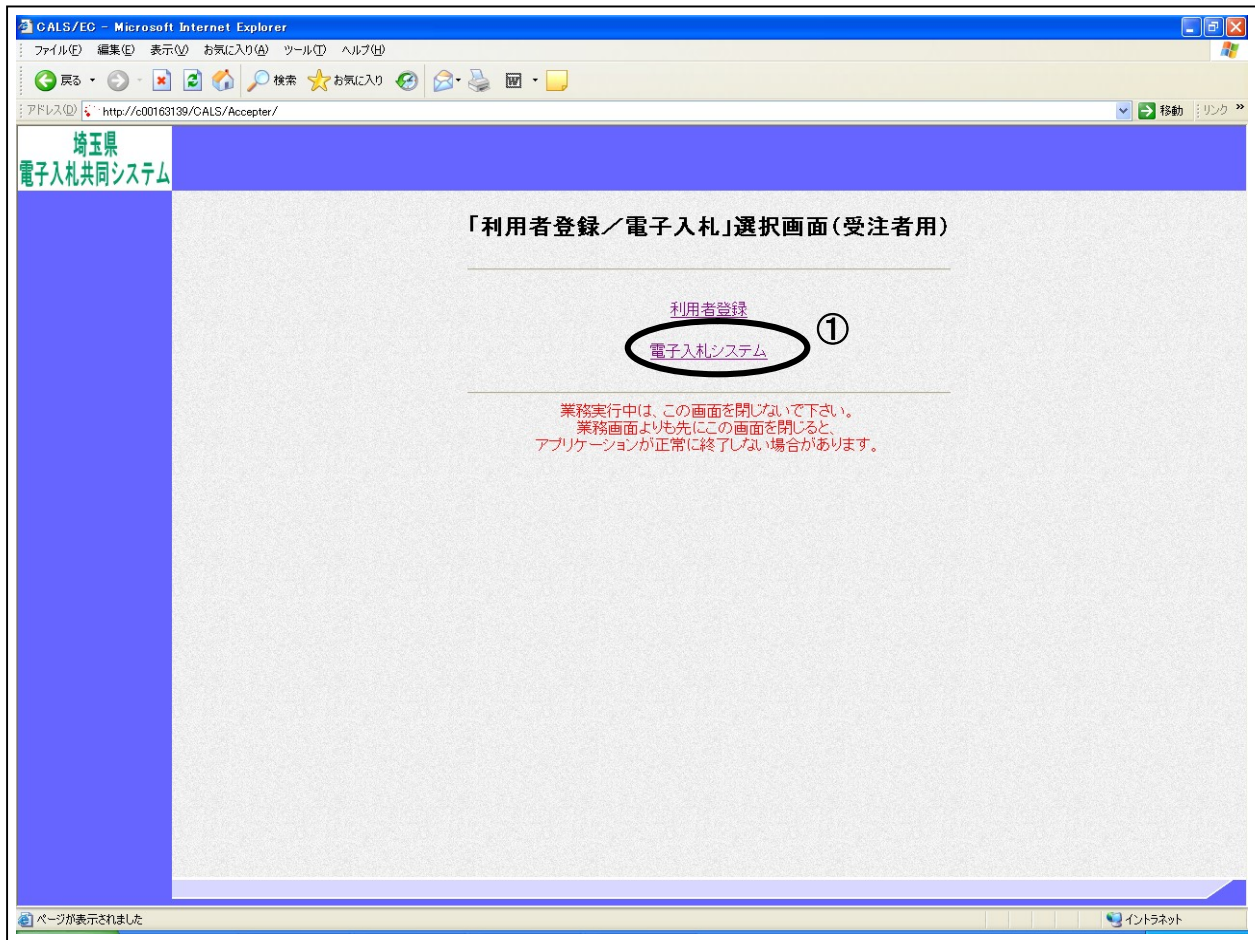
- ① 調達機関で**川口市**を選択します。※質問する案件の発注機関の選択誤りに注意してください。
- ② 「◎建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理」をクリックします。

項目説明

調達機関 : ログインする調達機関を選択してください。

「利用者登録／電子入札」選択画面(受注者用)の表示

利用者登録と電子入札を選択するための画面です。



操作説明

- ①電子入札システムをクリックします。

電子入札メニューの表示

電子入札(受注者)のトップメニュー画面です。



操作説明

画面上部に①日付時刻が表示されたことを確認します。

※日付時刻が表示されるまでは操作をしないでください。

②発注機関への質問をクリックします。

※注意

日付時刻が表示されなかったり、APPLET-ERROR (アプレットエラー) が発生した場合は、インターネットエクスプローラの設定等の環境を確認してください。

(埼玉県ホームページ電子入札総合案内 「操作マニュアル」内の「Internet Explorer 等の設定」、「お問い合わせ／よくある質問」内の「エラー・不具合の関係」参照)

PIN 番号入力

PIN 番号入力ダイアログ

PIN番号を入力してください。

PIN番号: ***** ①

担当者:

OK ② キャンセル

Java Applet Window

【PIN 番号】

PIN 番号（ピン番号）は電子証明書と合わせて、認証局が発行するものです。不明な点は認証局にお問い合わせください。

操作説明

※IC カードをカードリーダーに差し込んでから操作を行ってください。

①PIN 番号を入力後、②OK ボタンをクリックします。なお担当者を入力する必要はありません。

入力した PIN 番号が正しければ、質問回答にログインされます。

項目説明

PIN 番号 : 使用する IC カードの PIN 番号を入力します。

担当者 : 入力不要です。

「調達案件検索」画面の表示

質問回答機能の調達案件検索画面です。

操作説明

① 各左メニューについては以下のようにになっています。

公告・仕様書に関するものボタン : 入札参加申請及び設計図書に関する質問を登録する場合にクリックします。

2. 入札参加申請及び設計図書に関する 質問を行う

2. 入札参加申請及び設計図書に関する質問を行う

「調達案件検索」画面

調達案件検索画面です。

The screenshot shows the '調達案件検索' (Procurement Case Search) page. The browser address bar shows 'http://172.24.7.66/?KikanNo=0000&HachuType=0 - CALS/EC - Windows Internet Explorer'. The page title is 'CAL/EC 電子入札システム'. The search area is titled '調達案件検索'. On the left sidebar, there are two links: '公告・仕様書に関するもの' (highlighted with a red circle and '2') and '参加資格確認結果の通知に関するもの'. The main search area contains the following fields and options:

- 検索条件
- 調達機関: 埼玉県
- 部局名: 総務部
- 課所名: (旧)入札企画室, 文書課, 人事課, 職員健康支援課
- 建設工事、設計・調査・測量、土木施設維持管理
- 入札方式: 一般競争入札(標準), 一般競争入札(ダイレクト入札), 公募型指名競争入札(標準), 公募型指名競争入札(技術審査), 指名競争入札, 意向反映型指名競争入札, 随意契約, 簡易公募型/公募型競争入札, 標準プロポーザル方式, 簡易公募型/公募型プロポーザル方式
- 検索年月: 2013年 6月 ~ 2013年 7月
- 表示件数: 10件
- 物品: 一般競争入札(標準型), 指名競争入札, 随意契約, 随意契約(オープンカウンタ)

操作説明

①検索条件を設定し、②公告・仕様書に関するものボタンをクリックします。

項目説明

調達機関 : 選択された調達機関の案件が検索されます。

部局名 : 選択された部局名の案件が検索されます。

課所名 : 選択された課所名の案件が検索されます。

入札方式 : 選択された入札方式の案件が検索されます。

検索年月 : 指定された年月内の公開日の案件が検索されます。

表示件数 : 1画面に表示する案件の数を指定します。

「入札説明書・案件内容調達案件一覧」画面

質問する案件を選択する画面です。

調達案件情報		入札方式	公開日	説明書
番号	調達案件名称			
1	(模擬)入力不可:一般(ダイレクト)案	一般競争 (ダイレクト)	2013/10/24	選択 ①
2	【ヘルプデスク】テスト標準プロポーザル方式20131024	標準 プロポーザル	2013/10/23	選択
3	【ヘルプデスク】テスト標準プロポーザル方式20131024の2	標準 プロポーザル	2013/10/23	選択
4	【ヘルプデスク】一般競争標準型(総合評価補充)20131024-002	一般競争 (標準)	2013/10/23	選択
5	【ヘルプデスク】公募型指名競争入札20131030	公募型指名 (標準)	2013/10/29	選択
6	NTTネオメディア様見積案件その3	一般競争 (標準)	2013/10/23	選択
7	NTTネオメディア様見積案件その4	一般競争 (標準)	2013/10/23	選択
8	NTTネオメディア様見積案件その5	一般競争 (標準)	2013/10/23	選択

操作説明

該当の案件の『説明書』列の①選択ボタンをクリックします。

※案件が表示されない場合

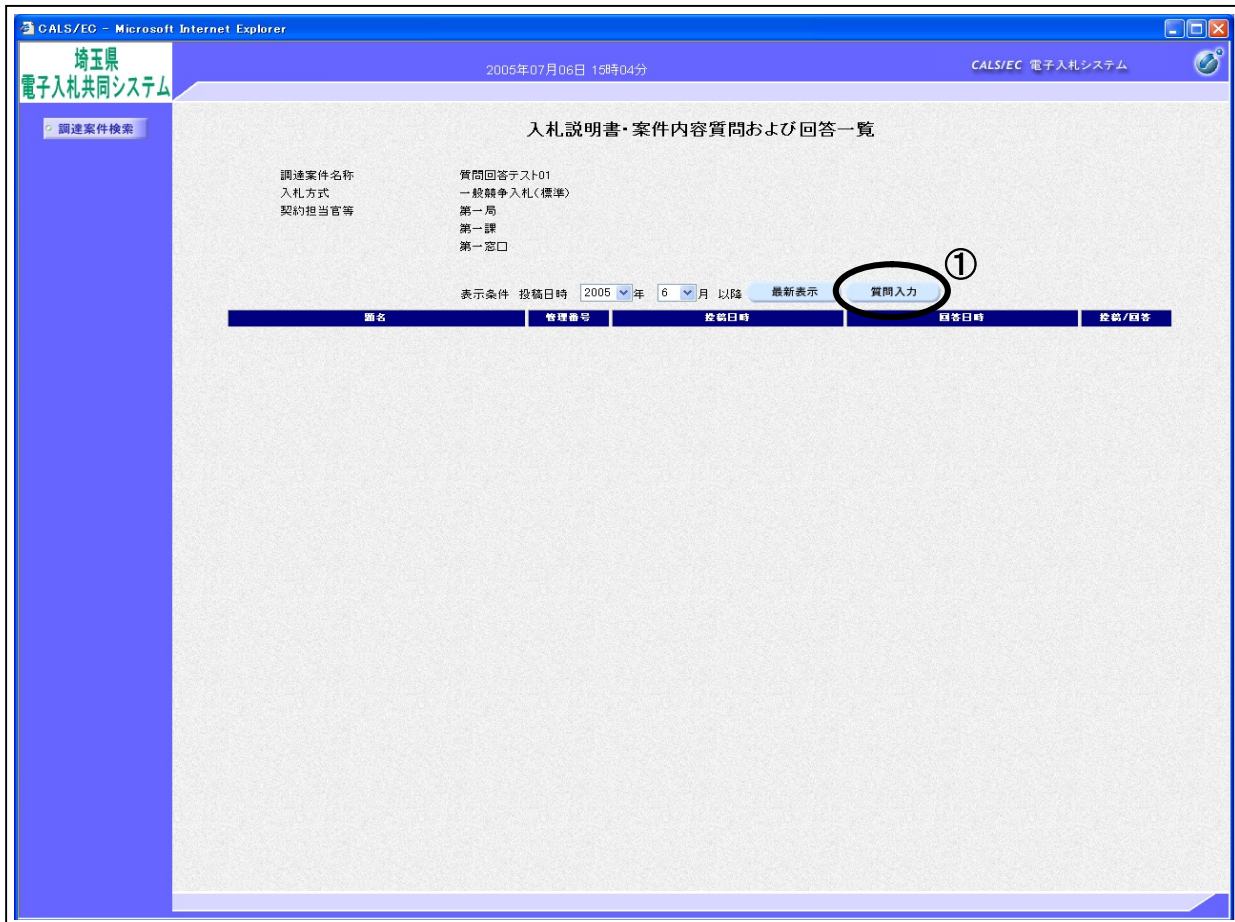
- ・ 調達案件検索ボタンをクリックし、検索条件を見直してください。
(注) 指名競争入札の場合、システムでは質問できません。

項目説明

最新表示ボタン : 入札説明書・案件内容調達案件一覧を最新の状態にします。

「入札説明書・案件内容質問および回答一覧」画面

質問および回答の一覧画面です。



操作説明

①質問入力ボタンをクリックします。

※入札説明書説明請求期限（＝設計図書に関する質問受付締切日時）を過ぎると、質問入力ボタンは押せない状態になります。

項目説明

最新表示ボタン：質問一覧を最新の状態にします。

「入札説明書・案件内容に対する質問内容」の登録画面

質問内容を入力する画面です。

操作説明

- ① 題名の欄に「案件名称に係る質疑の提出について」と入力してください。
(例：○○○○○工事に係る質疑の提出について)
 - ② 説明要求内容の欄に「別添のとおり」と入力してください。
質問がある場合、**川口市医療センター指定の質疑応答書 (Excel)** をダウンロードし、同Excelに質問内容を入力してください。
 - ③ 参照ボタンをクリックするとダイアログが表示されるので、入力後の質疑応答書 (Excel) を選択し、
 - ④ 添付資料追加ボタンをクリックすると資料が添付されます。
(必ず内容を確認してから添付してください。)
- 入力及び資料追加が終了したら、⑤入力内容確認ボタンをクリックすることにより、入力内容確認画面に遷移します。
- ※①、②は入力必須です。
※添付可能な資料の数は10ファイル、容量は合計3MBまでとなっています。

※質問内容は他の業者も参照できます。特定の企業名や個人名を記入しないようご注意ください。題名、説明要求内容、添付資料内（ファイル名を含む）のいずれかに特定の企業名や個人名が判別・類推される内容を記入した場合、その者のした入札は無効とします。

項目説明

- 添付資料追加ボタン : 選択された資料を添付します。
- 表示ボタン : 選択された資料の内容を表示します。
(環境により機能しない場合もあります。内容を確認してから添付してください。)
- 削除ボタン : 選択された資料を一覧から削除します。
- 入力内容確認ボタン : 入力内容確認画面に遷移します。
- 戻るボタン : 入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面に戻ります。

「入札説明書・案件内容に対する質問内容」の登録内容確認画面

入力した質問内容を確認する画面です。

入札説明書・案件内容に対する質問内容

調達案件番号	000001000020050178
調達案件名称	質問回答テスト01
入札方式	一般競争入札(標準)
差出人	新しい商号51 田中51
宛先	第一局 第一課 第一窓口
題名	○×に関して
質問内容	
質問内容テスト	

C:\資料\0101.txt 表示 ①

登録 戻る ②

操作説明

先ほど添付した内容を確認します。

添付資料を表示する場合表示させたい資料名を選択し①表示ボタンをクリックすると内容が表示されます。(環境により機能しない場合もあります。内容を確認してから添付してください。)

確認が終了したら②登録ボタンをクリックすることにより、質問が登録されます。

項目説明

表示ボタン : 選択された資料の内容を表示します。

(環境により機能しない場合もあります。内容を確認してから添付してください。)

登録ボタン : 質問を登録し、登録完了画面に遷移します。

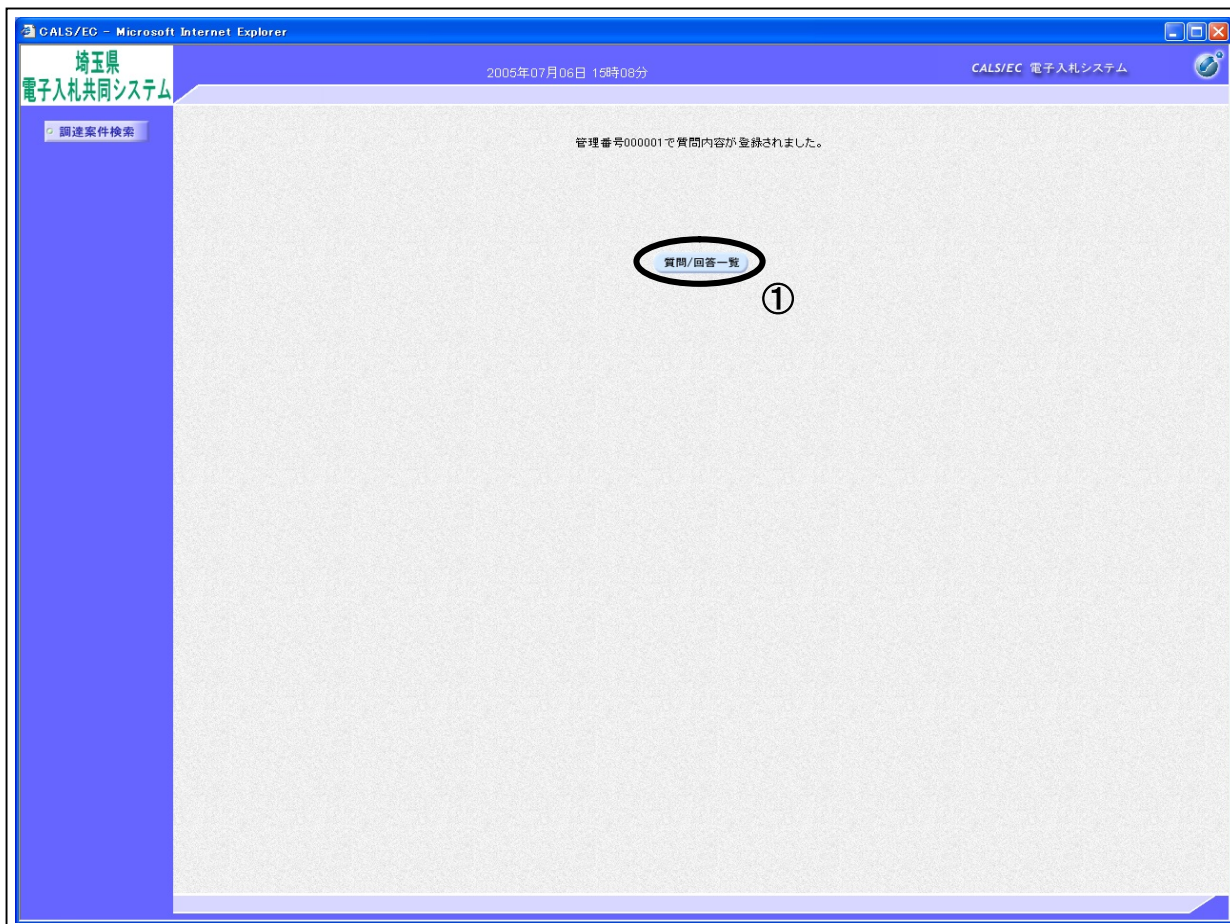
戻るボタン : 入札説明書・案件内容に対する質問内容画面に戻ります。

※登録を行うと内容の修正、差戻し等はできません。

登録前にもう一度よく確認してください。

質問内容登録完了画面

登録完了画面です。



操作説明

①質問/回答一覧ボタンをクリックします。

入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面に戻ります。

「入札説明書・案件内容質問および回答一覧」の画面

入力した質問が表示されます。

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Microsoft Internet Explorer". The page header includes "埼玉県 電子入札共同システム" (Saitama Prefecture Electronic Bidding System) and the date "2005年07月06日 15時08分". The main content area is titled "入札説明書・案件内容質問および回答一覧" (Bidding Instructions, Case Content Questions and Answers List). It displays the following information:

調達案件名称: 質問回答テスト01
入札方式: 一般競争入札(標準)
契約担当官等: 第一局 第一課 第一窓口

表示条件: 投稿日時 2005年 6月 以降 [最新表示] [質問入力]

問文	管理番号	投稿日時	回答日時	投稿/回答
○×に関して	000001	2005/07/06 15:08:07		表示

3. 設計図書に関する質問の回答を表示する

3. 設計図書に関する質問の回答を表示する

「入札説明書・案件内容質問および回答一覧」の画面
質問および回答の一覧画面です。

題名	管理番号	投稿日時	回答日時	投稿/回答
〇×に関して	000001	2005/07/06 15:08:07	2005/07/06 15:36:13	表示

操作説明

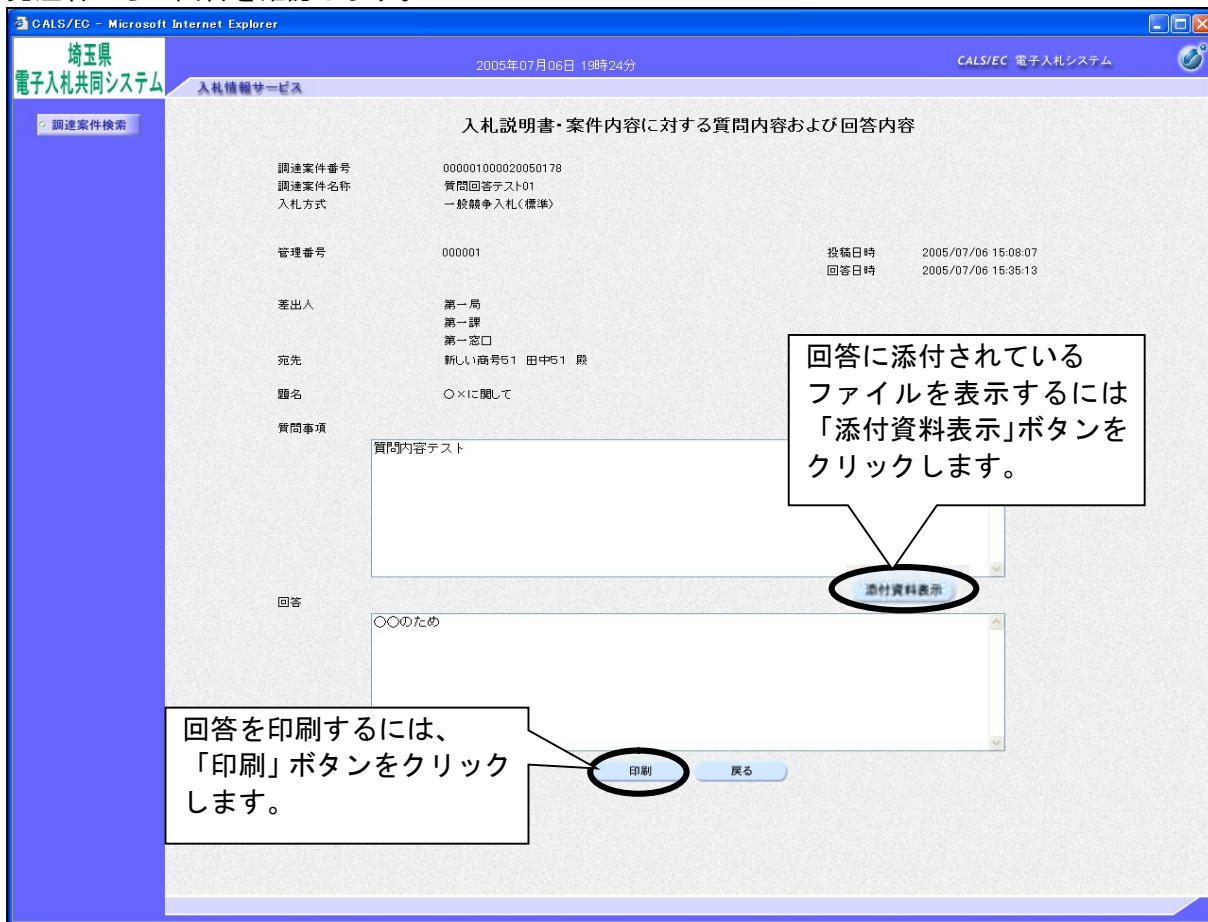
発注者から質問に対する回答が登録されると、①回答日時に日付が表示されます。
②表示ボタンをクリックします。

項目説明

最新表示ボタン : 入札説明書・案件内容質問および回答一覧を最新の状態にします。
質問入力ボタン : 新規で質問を追加登録します。

※入札説明書説明請求期限を過ぎると、質問入力ボタンは押せない状態になります。

「入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容」の画面
発注者からの回答を確認します。



項目説明

- 添付資料表示ボタン : 回答にファイル添付されているファイルをダウンロードする画面が表示されます。
- 印刷ボタン : 印刷用の別画面が表示されます。
- 戻るボタン : 入札説明書・案件内容質問および回答一覧画面に戻ります。

※ 「宛先」欄は質問者以外が参照した場合「***」表記になります。

※ 入札参加申請に関する質問の回答及び設計図書に関する質問の回答は、上記「入札説明書・案件内容に対する質問内容及び回答内容」画面に掲載される他、入札情報公開システムにも掲載されます。

操作説明

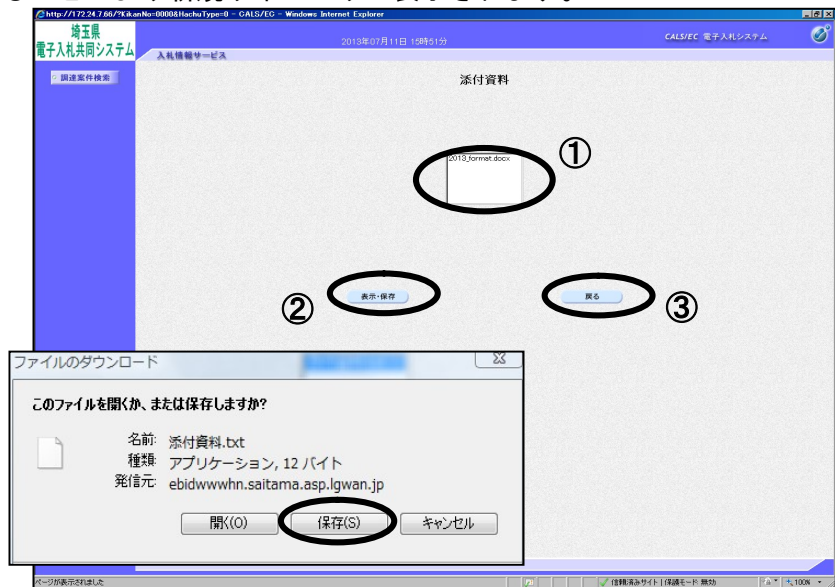
●添付資料の表示

添付資料表示ボタンをクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。

- ①ファイルを選択
- ②「表示・保存」ボタンをクリックします。

通常はセキュリティ面を考慮して「保存」を選択し、保存してからファイルを開いて確認します。

添付資料の確認が済んだら③戻るボタンをクリックします。



●印刷

印刷ボタンをクリックすることにより新規ウィンドウが表示されます。



操作説明

- ① 印刷ボタンをクリックすることにより、入札説明書・案件内容に対する質問内容および回答内容が印刷されます。印刷終了後、右上の②×ボタンをクリックして画面を閉じます

